

# TÀI LIỆU HƯỚNG DẪN

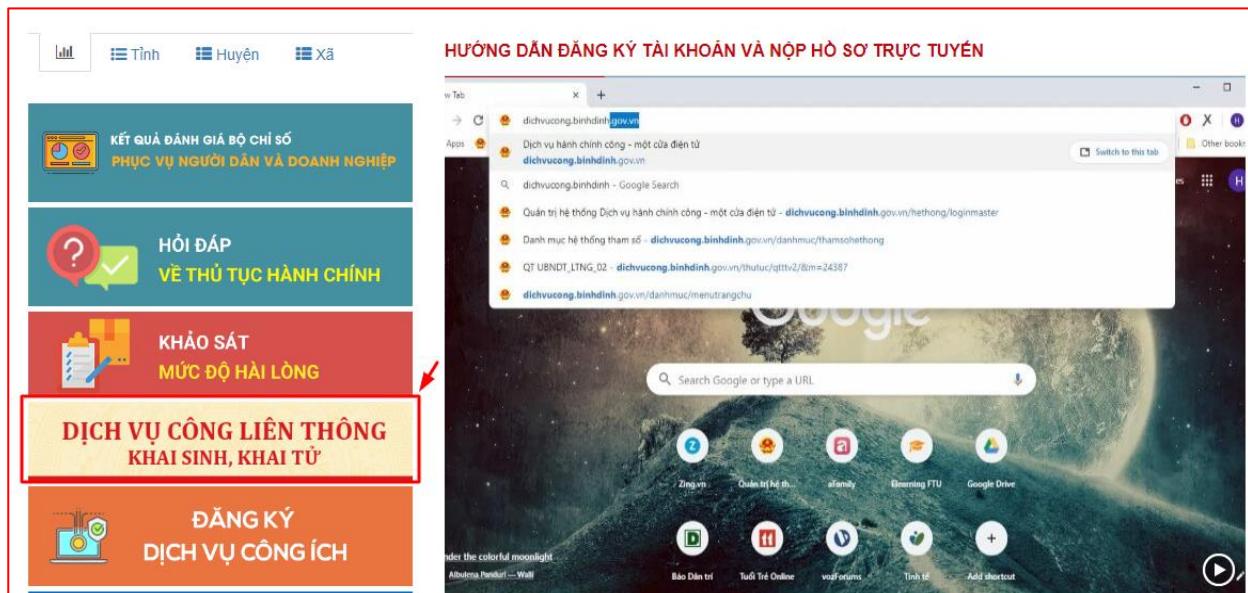
NỘP HỒ SƠ TRỰC TUYẾN  
ĐĂNG KÝ KHAI TỬ, XÓA ĐĂNG KÝ THƯỜNG TRÚ,  
TRỌC CẤP MAI TÁNG PHÍ

(Tài liệu dành cho công dân)

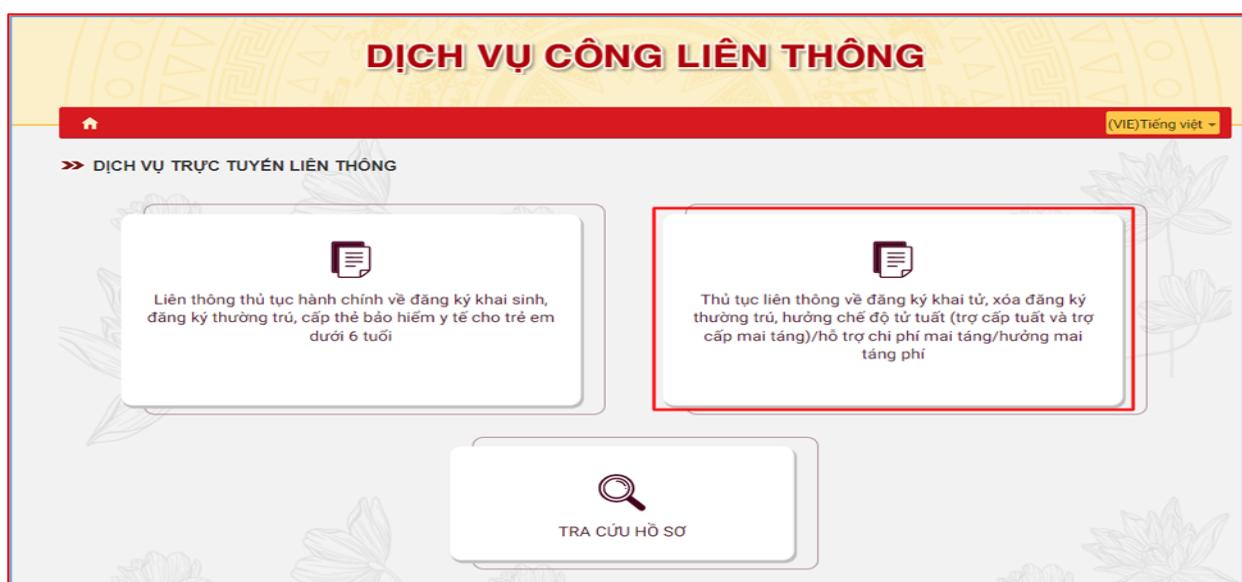
Năm 2023

## I. Tạo hồ sơ điện tử

- Mục đích: Cho phép lựa chọn nộp hồ sơ trực tuyến cho dịch vụ công trực tuyến “**Đăng ký khai tử, Xóa đăng ký thường trú, Trợ cấp mai táng phí**”
- Điều kiện thực hiện: Người dân có tài khoản DVCQG hoặc **tài khoản VNeID**
- Người thực hiện: Người dân
- Cách vào chức năng: Người dân truy cập vào Công dịch vụ công tỉnh Bình Định theo đường dẫn: <https://dichvucong.binhdinhh.gov.vn>
- Chọn “**Dịch vụ công liên thông Khai sinh, khai tử**”



Hệ thống sẽ chuyển sang giao diện của Dịch vụ công liên thông. Người dùng chọn “**Thủ tục liên thông về đăng ký khai tử, Xóa đăng ký thường trú, Trợ cấp mai táng phí**”



Chọn hình thức đăng nhập sử dụng **tài khoản cấp bởi Cổng dịch vụ công quốc gia** hoặc **tài khoản Định danh điện tử cấp bởi Bộ Công an (VNID)**





*Màn hình đăng nhập bằng tài khoản VNEID*

### Đăng nhập

CMT/CCCD
Usb ký số
Sim ký số

Tên đăng nhập

Mật khẩu

Nhập mã xác thực

Mã xác thực

3 s u 2 w n

↻

Quên mật khẩu?

Đăng nhập

Hoặc đăng nhập bằng

VNPT SmartCA

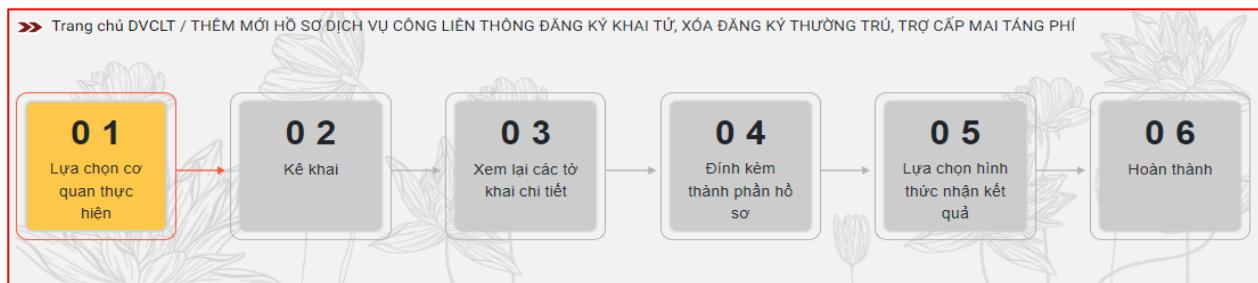
QR code

*Màn hình đăng nhập bằng tài khoản công DVCQG*

Hệ thống sẽ chuyển sang giao diện kê khai của phần mềm dịch vụ công liên thông đối với “**Thủ tục liên thông về đăng ký khai tử, Xóa đăng ký thường trú, Trợ cấp mai táng phí**”

## II. Thao tác thực hiện

Người dân thực hiện qua 06 bước để hoàn tất một hồ sơ liên thông Đăng ký khai tử, Xóa đăng ký thường trú, Trợ cấp mai táng phí.



### Bước 1: Lựa chọn cơ quan thực hiện

**Cơ quan thực hiện đăng ký khai tử**

Tỉnh/Thành phố *	X	Quận/Huyện *	X	Phường/Xã *	X
Tỉnh Bình Định		Thành phố Quy Nhơn		Phường Đồng Đa	
Cơ quan thực hiện * UBND Phường Đồng Đa					

**Cơ quan thực hiện xóa đăng ký thường trú**

Tỉnh/Thành phố *	X	Quận/Huyện *	X	Phường/Xã *	X
Tỉnh Bình Định		Thành phố Quy Nhơn		Phường Đồng Đa	
Cơ quan thực hiện * Công An Phường Đồng Đa					

**Cơ quan thực hiện trợ cấp mai táng phí**

<input type="checkbox"/> Đối tượng được hưởng trợ cấp mai táng phí theo quy định của Luật BHXH
<input type="checkbox"/> Đối tượng hưởng mai táng phí theo Pháp lệnh ưu đãi người có công
<input type="checkbox"/> Đối tượng bảo trợ xã hội
<input type="checkbox"/> Đối tượng nhận trợ cấp khẩn cấp

*Giao diện Các đối tượng hưởng trợ cấp mai táng phí*

Lựa chọn cơ quan thực hiện khi đối tượng hưởng mai táng phí là: **Đối tượng được hưởng trợ cấp mai táng phí theo quy định của Luật BHXH**

**Cơ quan thực hiện trợ cấp mai táng phí**

Đối tượng hưởng trợ cấp mai táng phí \*

Đối tượng được hưởng trợ cấp mai táng phí theo quy định của Luật BHXH

Tỉnh/Thành phố *	X	Quận/Huyện *	X
Tỉnh Bình Định		Thành phố Quy Nhơn	
Cơ quan thực hiện * BHXH Tỉnh Bình Định			

**Hủy** **Chuyển bước tiếp theo**

Lựa chọn cơ quan thực hiện khi đối tượng hưởng mai táng phí là: **Đối tượng hưởng mai táng phí theo Pháp lệnh ưu đãi người có công**

**Cơ quan thực hiện trợ cấp mai táng phí**

Đối tượng hưởng trợ cấp mai táng phí \*

Đối tượng hưởng mai táng phí theo Pháp lệnh ưu đãi người có công

Tỉnh/Thành phố *	X	Quận/Huyện *	X	Phường/Xã *	X
Tỉnh Bình Định		Thành phố Quy Nhơn		Phường Đồng Đa	
Cơ quan thực hiện * UBND Phường Đồng Đa					

**Hủy** **Chuyển bước tiếp theo**

Lựa chọn cơ quan thực hiện khi đổi tượng hưởng mai táng phí là: **Đổi tượng bảo trợ xã hội**

**Cơ quan thực hiện trợ cấp mai táng phí**

Đổi tượng hưởng trợ cấp mai táng phí \*

Đổi tượng bảo trợ xã hội

Tỉnh/Thành phố *	Quận/Huyện *	Phường/Xã *
Tỉnh Bình Định	Thành phố Quy Nhơn	Phường Đồng Đa

Cơ quan thực hiện \*

UBND Phường Đồng Đa

Lựa chọn cơ quan thực hiện khi đổi tượng hưởng mai táng phí là: **Đổi tượng nhận trợ cấp khẩn cấp**

**Cơ quan thực hiện trợ cấp mai táng phí**

Đổi tượng hưởng trợ cấp mai táng phí \*

Đổi tượng nhận trợ cấp khẩn cấp

Tỉnh/Thành phố *	Quận/Huyện *	Phường/Xã *
Tỉnh Bình Định	Thành phố Quy Nhơn	Phường Đồng Đa

Cơ quan thực hiện \*

UBND Phường Đồng Đa

## Bước 2: Kê khai thông tin

### *Giao diện đối với hồ sơ chuyển về BHXH*

**Trang chủ DVCLT / THÊM MỚI HỒ SƠ DỊCH VỤ CÔNG LIÊN THÔNG ĐĂNG KÝ KHAI TỔ, ĐỎA ĐĂNG KÝ THƯỜNG TRÙ, TRỢ CẤP MAI TÁNG PHÍ**

**Thông tin người yêu cầu**

**Xác thực với CSDLQG về dân cư**

**Thông tin người được khai tử**

**Xác thực với CSDLQG về dân cư** **Nhập lại**

**Thời gian chết** Ngày/Tháng/ Năm - Thời gian chết

**Nơi chết**: Là nơi mà người đã qua đời  
Địa chỉ: Công hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam

**Tỉnh/Thành phố**: Quận/Huyện: Phường/Xã:

**Chi tiết**

**Nguyên nhân chết**:

**Ghiy báo tử/ Ghiy thay thế/ ghiy báo tử**:  MỚIĐÓ là ghiy xác nhận quyền đăng ký khai tử (đóng thay có trách nhiệm nộp Ghiy báo tử) thi không thanh toán tiền.  
Lưu ghiy: Ngày tháng năm: Ngày tháng năm: Ngày tháng năm: Ngày tháng năm:

**Nơi nộp**:  
Đã nghỉ hưu bao lâu:  Có  Không

**Thông tin Xóa đăng ký thường trú**

**Nơi tạm trú**

**Tỉnh/Thành phố**: Quận/Huyện: Phường/Xã:

**Chi tiết**

**Nơi ở hiện nay**: Là nơi cư trú cuối cùng  
Địa chỉ: Công hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam

**Tỉnh/Thành phố**: Quận/Huyện: Phường/Xã:

**Chi tiết**

**Thông tin chủ hộ**:  Chỉ có một thành viên duy nhất (không được khai tử)  Là người lập khai  
Họ tên chủ hộ: Số CMND/CCCD/SDDN: Một quan hệ của người được khai tử với chủ hộ

**Thông tin Mai tang phí/ Hỗ trợ chi phí mai tang**

Thuộc đối tượng người cần cúng:   
Số QĐ thường trực số: Ngày tháng/ NĂM: Định vị GPS

Tỷ lệ mức thường cúng/chi phí mai tang: %

**Quê quán người có công từ trước**

Địa chỉ: Công hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam

**Tỉnh/Thành phố**: Quận/Huyện: Phường/Xã:

**Chi tiết**

**Thông tin cơ quan, tổ chức, cá nhân nhận trợ cấp mai tang**  
 Cơ quan tổ chức  Cá nhân

Tên tổ chức:

**Bộ phận**

**Tỉnh/Thành phố**: Quận/Huyện: Phường/Xã:

**Chi tiết**

Người đại diện pháp luật: Chức vụ: Số điện thoại:

**Hủy** **Quay lại bước trước** **Chuyển bước tiếp theo**

Giao diện đổi mới hồ sơ của Đối tượng hưởng mai tang phí theo Pháp lệnh ưu đãi người có công

DỊCH VỤ CÔNG LIÊN THÔNG

HỖ TRỢ TƯ VẤN

Trang chủ DVCLT / THÊM MỚI HỘ KHẨU DỊCH VỤ CÔNG LIÊN THÔNG ĐANG KÝ KHAI TỰ XÓA DẠNG KÝ THƯƠNG TRÙ TRỞ CẤP MÃI TẶNG PHÍ

**Thống tin người yêu cầu**

**Kết thúc với CSIDLQG về dân cư**

**Nơi cư trú**: **Thị trấn**

**Địa chỉ**: **Đường số 1**, Phường 1, TP. Hồ Chí Minh

**Nơi cư trú**: **Thị trấn**

**Địa chỉ**: **Đường số 1**, Phường 1, TP. Hồ Chí Minh

**Thành phố/Huyện**: **Quận/Huyện**: **Phường/Xã**:

**Chính trị**

**Quan hệ với người thân**: **Quan hệ**: **E-mail**: **http://www.dulichvietnam.com**

**Kết thúc với CSIDLQG về dân cư** **Nhập lại**

**Thống tin người được khai tử**

**Làm giấy tờ** **Lấy dữ liệu chứng từ từ CSIDLQG**

**Ngày/Tháng/Year**: **Ngày/Tháng/Year**: **Giờ phút**: **Ngày/Tháng/Year**: **Giờ phút**

**Năm sinh**: **20/01/2022**

**Giới tính**: **Nữ**

**Nơi cư trú cuối cùng**: **Thị trấn**

**Địa chỉ**: **Đường số 1**, Phường 1, TP. Hồ Chí Minh

**Thành phố/Huyện**: **Quận/Huyện**: **Phường/Xã**:

**Chính trị**

**Thời gian chết**: **Ngày/Tháng/Year**: **Thời gian chết**: **Giờ phút**

**Nơi chết**: **Là nơi cư trú cuối cùng**

**Giới tính**: **Nữ**

**Công khai số hồ sơ của người Việt Nam**

**Thành phố/Huyện**: **Quận/Huyện**: **Phường/Xã**:

**Chính trị**

**Nguyên nhân chết**

**Ghi ý bút tự/ Ghi thay thế giấy báo tử**: **USMO của xã có thẩm quyền đăng ký khai tử đồng thời xác nhận cấp giấy báo tử khi không thực hiện cấp**

**Đây là số**: **01**

**Lỗi giấy**: **Số lỗi**: **Ngày tháng cấp**: **Ngày/Tháng/Year**

**Nơi nộp**: **Thị trấn**

**Đã nộp cấp bách sau**: **Có** **Số lượng**: **1** **Không**

**Thống tin Xác đăng ký thường trú**

**Nơi tạm trú**

**Thành phố/Huyện**: **Quận/Huyện**: **Phường/Xã**:

**Nơi ở hiện nay**: **Là nơi cư trú cuối cùng**

**Giới tính**: **Nữ**

**Công khai số hồ sơ của người Việt Nam**

**Thành phố/Huyện**: **Quận/Huyện**: **Phường/Xã**:

**Chính trị**

**Thông tin chủ hộ**: **Mỗi chủ hộ một thành viên duy nhất (tù ngoại) được khai tại** **Là người được khai tại**

**Họ tên chủ hộ**: **Đỗ QUỐC HỘI** **Mỗi quan hệ của người được khai từ với chủ hộ**

**Thống tin Mãi tăng phí/ Hỗ trợ chi phí mài tăng**

**Đã giao trả sang**: **Đã**

**Nơi mài tăng**

**Thành phố/Huyện**: **Quận/Huyện**: **Phường/Xã**:

**Chính trị**

**Thông tin cơ quan, tổ chức, cá nhân nhận trả cấp mài tăng**

**Có quan tố chức**: **Cá nhân**

**Tên/ Hộ khẩu**

**Địa chỉ tổ chức**

**Thành phố/Huyện**: **Quận/Huyện**: **Phường/Xã**:

**Chính trị**

**Người đại diện pháp luật**: **Chủ hộ** **Số điện thoại**: **0987654321**

**Hủy** **Quay lại bước trước** **Chuyển bước tiếp theo**

Giao diện đối với hồ sơ của đối tượng Bảo trợ xã hội, Đối tượng nhận trợ cấp khẩn cấp

## \* Tra cứu thông tin giấy báo tử

Bước 1: Chọn tích Lấy dữ liệu chứng tử từ CSDL Bảo hiểm tại trường Thông tin người được khai tử

Bước 2: Người dùng điền thông tin mã giấy báo tử

Bước 3: Chọn Tra cứu để thực hiện tra cứu thông tin khai tử của người được khai tử

Thông tin người được khai tử
Xác thực với CSDLQG về dân cư
Nhập lại

Nhập tay     Lấy dữ liệu chứng tử từ CSDL Bảo hiểm

Tra cứu

Là nơi cư trú cuối cùng

UBND cấp xã có thẩm quyền đăng ký khai tử đồng thời có trách nhiệm cấp Giấy báo tử thì không thực hiện cấp Giấy báo tử

Có

Số lượng \* Bản

Không

Màn hình Tra cứu thông tin giấy báo tử

\* Lưu ý nếu người dùng không muốn tra cứu thông tin giấy báo tử thì có thể tích chọn Nhập tay tại trường Thông tin người được khai tử

<b>Thông tin người được khai tử</b>		<b>Xác thực với CSDLQG về dân cư</b>	<b>Nhập lại</b>
<input checked="" type="radio"/> Nhập tay <input type="radio"/> Lấy dữ liệu chứng tử từ CSDL Bảo hiểm			
Họ, chữ đệm, tên *	Ngày/Tháng/... *	Ngày tháng nă... <input type="button" value=""/>	Giới tính * <input type="button" value=""/>
Ngày cấp *	Nơi cấp *		
Quốc tịch *	Dân tộc *		
Việt Nam <input type="button" value="x"/>	Kinh <input type="button" value="x"/>		
<b>Nơi cư trú cuối cùng</b>	Loại cư trú *	Quốc gia *	
Thường trú	<input type="button" value=""/>	Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam <input type="button" value="x"/>	
Tỉnh/Thành phố *	Quận/Huyện *	Phường/Xã *	
Chi tiết			
<b>Thời gian chết</b>	Ngày/Tháng/... *	Thời gian chết *	<input type="button" value=""/>
<b>Nơi chết</b>	Là nơi cư trú cuối cùng		
Quốc gia *	Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam <input type="button" value="x"/>		
Tỉnh/Thành phố *	Quận/Huyện	Phường/Xã	
Chi tiết			
Nguyên nhân chết *			
<b>Giấy báo tử/ Giấy thay thế giấy báo tử</b> <input type="checkbox"/> UBND cấp xã có thẩm quyền đăng ký khai tử đồng thời có trách nhiệm cấp Giấy báo tử thì không thực hiện cấp Giấy báo tử			
Loại giấy *	Số giấy tờ *	Ngày tháng cấp *	
Nơi cấp *			
Đề nghị cấp bản sao *			
<input checked="" type="radio"/> Có <input type="radio"/> Số lượng * Bản <input type="radio"/> Không			

### Màn hình Nhập tay dữ liệu giấy chứng tử

\*Đối với đối tượng Người từ đủ 80 tuổi trở lên chết người lo mai táng được hưởng hỗ trợ chi phí mai táng

Bước 1: Tại bước 1 Lựa chọn cơ quan thực hiện chọn đối tượng mai táng phí là Đối tượng bảo trợ xã hội

Bước 2: Khi người dùng nhập xong thông tin ngày chết: Hệ thống tự động tính (ngày chết-ngày sinh) từ 80 tuổi trở lên thì hiển thị 2 lựa chọn:

+ Đang hưởng tuất hàng tháng tại BHXH: Nếu chọn vào tích này thì hiển thị chõ cho người dùng nhập Mã số BHXH/Số sổ BHXH

**Thông tin người được khai tử** Xác thực với CSDLQG về dân cư Nhập lại

Nhập tay  Lấy dữ liệu chứng từ từ CSDL Bảo hiểm

Họ, tên, tên * Phạm	Ngày tháng năm sinh * Ngày/Tháng/... 10/05/1933	Giới tính * Nam	Số CMND/CCCD/ĐDN * Cục Cảnh sát quản lý hành chính về trật tự xã hội
Ngày cấp * 01/01/2022		Nơi cấp * Địa chỉ	
Quốc tịch * Việt Nam		Dân tộc * Kinh	
<b>Nơi cư trú cuối cùng</b> <span style="float: right;">Loại cư trú *</span> Thường trú		Quốc gia * Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam	
Tỉnh/Thành phố * Thành phố Hà Nội	Quận/Huyện * Quận Ba Đình	Phường/Xã * Phường Phúc Xá	
Chi tiết			
<b>Thời gian chết</b> <span style="float: right;">Thời gian chết *</span> Ngày/Tháng/... 01/06/2023			
<input type="radio"/> Không hưởng tuất hàng tháng tại BHXH	<input checked="" type="radio"/> Đang hưởng tuất hàng tháng tại BHXH	<b>Mã số BHXH/Số sổ BHXH *</b>	
<b>Nơi chết</b> <span style="float: right;">Là nơi cư trú cuối cùng</span>			
Quốc gia * Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam			
Tỉnh/Thành phố * Thành phố Hà Nội	Quận/Huyện Quận Ba Đình	Phường/Xã Phường Phúc Xá	
Chi tiết			
Nguyên nhân chết *			
<b>Giấy báo tử/ Giấy thay thế giấy báo tử</b> <span style="float: right;">UBND cấp xã có thẩm quyền đăng ký khai tử đồng thời có trách nhiệm cấp Giấy báo tử thì không thực hiện cấp Giấy báo tử</span>			
Loại giấy *	Số giấy tờ *	Ngày tháng cấp *	
Nơi cấp *			
Đề nghị cấp bản sao * <input checked="" type="radio"/> Có <span style="float: right;">Số lượng *</span> Bản <input type="radio"/> Không			

Điền thông tin mã số BHXH của người được khai tử

## + Không hưởng tuất hàng tháng tại BHXH

**Thông tin người được khai tử** Xác thực với CSDLQG về dân cư Nhập lại

Nhập tay  Lấy dữ liệu chứng từ từ CSDL Bảo hiểm

Họ, tên, tên * Phạm	Ngày tháng năm sinh * Ngày/Tháng/... 10/05/1933	Giới tính * Nam	Số CMND/CCCD/ĐDN * Cục Cảnh sát quản lý hành chính về trật tự xã hội
Ngày cấp * 01/01/2022		Nơi cấp * Địa chỉ	
Quốc tịch * Việt Nam		Dân tộc * Kinh	
<b>Nơi cư trú cuối cùng</b> <span style="float: right;">Loại cư trú *</span> Thường trú		Quốc gia * Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam	
Tỉnh/Thành phố * Thành phố Hà Nội	Quận/Huyện * Quận Ba Đình	Phường/Xã * Phường Phúc Xá	
Chi tiết			
<b>Thời gian chết</b> <span style="float: right;">Thời gian chết *</span> Ngày/Tháng/... 01/06/2023			
<input checked="" type="radio"/> Không hưởng tuất hàng tháng tại BHXH	<input type="radio"/> Đang hưởng tuất hàng tháng tại BHXH		
<b>Nơi chết</b> <span style="float: right;">Là nơi cư trú cuối cùng</span>			
Quốc gia * Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam			
Tỉnh/Thành phố * Thành phố Hà Nội	Quận/Huyện Quận Ba Đình	Phường/Xã Phường Phúc Xá	
Chi tiết			
Nguyên nhân chết *			
<b>Giấy báo tử/ Giấy thay thế giấy báo tử</b> <span style="float: right;">UBND cấp xã có thẩm quyền đăng ký khai tử đồng thời có trách nhiệm cấp Giấy báo tử thì không thực hiện cấp Giấy báo tử</span>			
Loại giấy *	Số giấy tờ *	Ngày tháng cấp *	
Nơi cấp *			
Đề nghị cấp bản sao * <input checked="" type="radio"/> Có <span style="float: right;">Số lượng *</span> Bản <input type="radio"/> Không			

### Bước 3: Xem lại các tờ khai chi tiết

Các thông tin của tờ khai chi tiết được trích xuất từ các thông tin kê khai ở bước trước. 03 tờ khai tương ứng cho 03 thủ tục đơn: Đăng ký khai tử, Xóa Đăng ký thường trú, Trợ cấp mai táng phí. Người dân thực hiện kiểm tra các thông tin trên tờ khai chi tiết,

nếu cần chỉnh sửa thì thực hiện bấm vào nút **Quay lại bước trước** để quay lại bước kê khai để thực hiện điều chỉnh lại thông tin.

Tờ khai đăng ký khai tử Tờ khai thay đổi thông tin cư trú (CT01) Mẫu số 02

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc  
**TỜ KHAI ĐĂNG KÝ KHAI TỬ**

Kính gửi: (1) UBND Phường Phúc Xá, Quận Ba Đình, Thành phố Hà Nội

**Họ, chữ đệm, tên người yêu cầu:** Đào Thú Liễn  
**Nơi cư trú:** (2) 123 Phúc Xá, Phường Phúc Xá, Quận Ba Đình, Thành phố Hà Nội  
**Giấy tờ tùy thân:** (3) 031189001282  
**Quan hệ với người đã chết:** Cha  
**Đề nghị cơ quan đăng ký lại khai tử cho người có tên dưới đây:**  
**Họ, chữ đệm, tên:** Nguyễn Văn An  
**Ngày, tháng, năm sinh:** 15/11/2022  
**Giới tính:** Nam **Dân tộc:** Kinh **Quốc tịch:** Việt Nam  
**Nơi cư trú cuối cùng:** (2) Phường Phúc Xá, Quận Ba Đình, Thành phố Hà Nội  
**Giấy tờ tùy thân:** (3) 222222222222  
**Đã chết vào lúc:** ngày 19 tháng 11 năm 2022  
**Nơi chết:** Phường Phúc Xá, Quận Ba Đình, Thành phố Hà Nội  
**Nguyên nhân chết:** Nhiễm trùng huyết  
**Số Giấy báo tử/Giấy tờ thay thế Giấy báo tử:** (4) 343434 do cấp ngày 19 tháng 11 năm 2022

**Hủy** **Quay lại bước trước** **Chuyển bước tiếp theo**

Bản quyền thuộc về BỘ CÔNG AN

#### Giao diện Tờ khai Đăng ký khai tử

Tờ khai đăng ký khai tử Tờ khai thay đổi thông tin cư trú (CT01) Mẫu số 02

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc  
**TỜ KHAI THAY ĐỔI THÔNG TIN CƯ TRÚ**

Kính gửi: (1) Công An Phường Phúc Xá, Quận Ba Đình, Thành phố Hà Nội

1. Họ, chữ đệm và tên: Nguyễn Văn An  
2. Ngày, tháng, năm sinh: 15/1/2022  
3. Giới tính: Nam  
4. Số định danh cá nhân/CMND: [ ] 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2  
5. Số điện thoại liên hệ: 0936983650  
6. Email: daothulien89@gmail.com  
7. Nơi thường trú: Phường Phúc Xá, Quận Ba Đình, Thành phố Hà Nội  
8. Nơi tạm trú:  
9. Nơi ở hiện tại: CĂN HỘ 4 TẦNG 12A TÒA THÁP B CHUNG CƯ CENTRAL POINT 219 TRUNG KINH TỐ 39, Phường Phúc Xá, Quận Ba Đình, Thành phố Hà Nội  
10. Nghề nghiệp, nơi làm việc:  
11. Họ, chữ đệm và tên chủ hộ: Nguyễn Văn Nam 12. Quan hệ với chủ hộ: Khác  
13. Số định danh cá nhân/CMND của chủ hộ: [ ] 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3  
14. Nội dung đề nghị<sup>(2)</sup>: Xóa Đăng ký thường trú – Nhân khẩu do chết tại địa chỉ: Phường Phúc Xá, Quận Ba Đình, Thành phố Hà Nội  
15. Những thành viên trong hộ gia đình cùng thay đổi:

TT	Họ, chữ đệm và tên	Ngày, tháng, năm sinh	Giới tính	Số định danh cá nhân/CMND	Nghề nghiệp, nơi làm việc	Quan hệ với người có thay đổi	Quan hệ với chủ hộ
[ ]	[ ]	[ ]	[ ]	[ ]	[ ]	[ ]	[ ]
[ ]	[ ]	[ ]	[ ]	[ ]	[ ]	[ ]	[ ]
[ ]	[ ]	[ ]	[ ]	[ ]	[ ]	[ ]	[ ]
[ ]	[ ]	[ ]	[ ]	[ ]	[ ]	[ ]	[ ]

**Hủy** **Quay lại bước trước** **Chuyển bước tiếp theo**

Bản quyền thuộc về BỘ CÔNG AN

#### Giao diện Tờ khai thay đổi thông tin cư trú

*Giao diện tờ khai mẫu số 02 đối với trường hợp hồ sơ chuyển về BHXH*

Tờ khai đăng ký khai tử      Tờ khai thay đổi thông tin cư trú (CT01)      Bản khai để giải quyết chế độ ưu đãi khi người có công từ trần

☰ 3a078705-b6f7-4496-a813-a4... 1 / 3 | - 69% + | ⌂ ⌂ ⌂

**Mẫu số 12**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

**BẢN KHAI**

**Để giải quyết chế độ ưu đãi khi người có công từ trần**

1. Họ và tên người có công từ trần: Nguyễn Văn A  
 Ngày tháng năm sinh: 01/01/1980 Nam/Nữ: Nam  
 Quê quán: Phường Phúc Xá, Quận Ba Đình, Thành phố Hà Nội  
 Nơi thường trú: 123 Phúc Xá, Phường Phúc Xá, Quận Ba Đình, Thành phố Hà Nội  
 Thuộc đối tượng người có công<sup>1</sup>: Thượng binh  
 Quyết định hưởng trợ cấp số 222 ngày 01 tháng 01 năm 1990 của UBND phường Phúc Xá  
 Tỷ lệ tôn thương cơ thể (nếu có): 30 %  
 Từ trần ngày 19 tháng 11 năm 2022 Giấy báo tử số 33434 ngày 19 tháng 11 năm 2022 của .....  
 Mức trợ cấp, phụ cấp hằng tháng/trợ cấp một lần: .....  
 Trợ cấp, phụ cấp hằng tháng đã nhận đến hết tháng ..... năm .....

2. Người hoặc tổ chức nhận mai táng phí:

a) Cá nhân  
 Họ và tên: .....  
 Ngày tháng năm sinh: ..... Nam/Nữ: .....  
 CCCD/CMND số ..... Ngày cần ..... Nơi cần .....

**Hủy** **Quay lại bước trước** **Chuyển bước tiếp theo**

Bản quyền thuộc về BỘ CÔNG AN

*Giao diện bản khai để giải quyết chê độ ưu đãi khi người có công từ trần đối với hồ sơ chuyển về  
Bộ LĐTBXH*

Tờ khai đăng ký khai tử      Tờ khai thay đổi thông tin cư trú (CT01)      Tờ khai đề nghị hỗ trợ chi phí hỗ trợ chi phí mai táng

ecd30ebd-d528-4289-9f58-1b... 1 / 2 | - 69% + | ☰ ⌂ ⌂

Mẫu số 04

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

**TỜ KHAI ĐỀ NGHỊ HỖ TRỢ CHI PHÍ MAI TÁNG**

(Áp dụng đối với đối tượng quy định tại Điều 5, khoản 1 Điều 14 Nghị định số...)

**I. THÔNG TIN NGƯỜI CHẾT ĐƯỢC MAI TÁNG (Nếu có)**

- Họ và tên (Viết chữ in hoa): NGUYỄN VĂN A
- Ngày/tháng/năm sinh: 01/01/1980. Giới tính: Nam. Dân tộc: Kinh
- Hộ khẩu thường trú: 123 Phúc Xá, Phường Phúc Xá, Quận Ba Đình, Thành phố Hà Nội
- Ngày 19 tháng 11 năm 2022 chết
- Nguyên nhân chết Viêm phổi
- Thời gian mai táng 19/11/2022
- Địa điểm mai táng Phường Phúc Xá, Quận Ba Đình, Thành phố Hà Nội

**II. THÔNG TIN CƠ QUAN, TỔ CHỨC, HỘ GIA ĐÌNH, CÁ NHÂN ĐÚNG RA MAI TÁNG CHO NGƯỜI CHẾT**

- Trưởng hợp cơ quan, tổ chức đứng ra mai táng

Bản quyền thuộc về Bộ Công An

Hủy      Quay lại bước trước      Chuyển bước tiếp theo

Giao diện tờ khai đề nghị hỗ trợ chi phí mai táng đối với hồ sơ chuyển về Bộ LĐTBXH (Đối với đối tượng hưởng mai táng phí là Đối tượng bảo trợ xã hội, Đối tượng nhận trợ cấp khẩn cấp)

#### Bước 4: Đính kèm thành phần hồ sơ

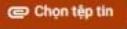
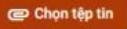
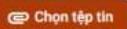
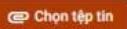
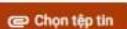
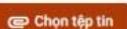
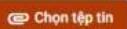
Sau khi xem thông tin các tờ khai chi tiết, người dân chuyển sang bước Đính kèm thành phần hồ sơ. Danh sách thành phần hồ sơ được hiển thị tùy theo các trường hợp đăng ký khai tử, xóa đăng ký thường trú. Trong đó bắt buộc phải nhập các giấy tờ sau tùy theo trường hợp:

- Tờ khai đề nghị hỗ trợ chi phí mai táng (\*)
- Bảng khai để giải quyết chế độ ưu đãi khi người có công từ trần (\*)
- Tờ khai thay đổi thông tin về cư trú (CT01) (\*)

STT	Tên giấy tờ	Số bản	Tệp tin	Mẫu đơn
1	Bản chụp Giấy báo tử hoặc giấy tờ thay thế Giấy báo tử do cơ quan có thẩm quyền cấp. Khi tới cơ quan đăng ký hộ tịch nhận kết quả (Trich lục khai tử/bản sao Trich lục khai tử) người có yêu cầu ĐKKT xuất trình Giấy tờ tuy nhiên, nộp bản chính Giấy báo tử hoặc giấy tờ thay thế Giấy báo tử do cơ quan có thẩm quyền cấp trả trường hợp đã tải lên bản sao điện tử các giấy tờ này. (Bắt buộc)	1	<b>Chọn tệp tin</b>	
2	Bản chụp Giấy tờ, tài liệu, chứng cứ do cơ quan, tổ chức có thẩm quyền cấp hoặc xác nhận hợp lệ chứng minh sự kiện chết đối với trường hợp đăng ký khai tử cho người chết đã lâu, không có Giấy báo tử hoặc giấy tờ thay thế Giấy báo tử. Khi tới cơ quan đăng ký hộ tịch nhận kết quả (Trich lục khai tử/bản sao Trich lục khai tử) người có yêu cầu ĐKKT xuất trình Giấy tờ, tài liệu, chứng cứ do cơ quan, tổ chức có thẩm quyền cấp hoặc xác nhận hợp lệ chứng minh sự kiện chết đối với trường hợp đăng ký khai tử cho người chết đã lâu, không có Giấy báo tử hoặc giấy tờ thay thế Giấy báo tử trả trường hợp đã tải lên bản sao điện tử các giấy tờ này.	1	<b>Chọn tệp tin</b>	
3	Văn bản ủy quyền hợp lệ theo quy định của pháp luật trong trường hợp ủy quyền thực hiện việc đăng ký khai tử. Khi tới cơ quan đăng ký hộ tịch nhận kết quả (Trich lục khai tử/bản sao Trich lục khai tử) người có yêu cầu ĐKKT xuất trình Văn bản ủy quyền hợp lệ theo quy định của pháp luật trong trường hợp ủy quyền thực hiện việc đăng ký khai tử trả trường hợp đã tải lên bản sao điện tử các giấy tờ này.	1	<b>Chọn tệp tin</b>	
4	Trường hợp không xác định được nơi cư trú cuối cùng của người chết thì có bản chụp giấy tờ chứng minh nơi người đó chết hoặc nơi phát hiện thi thể của người chết (Công dân định kèm bản chụp giấy tờ khi đăng ký trực tuyến. Công dân xuất trình bản chính giấy tờ cho công chức Tư pháp - Hộ tịch để đối chiếu khi nhận kết quả tại UBND cấp xã/phường)	1	<b>Chọn tệp tin</b>	
5	Trường hợp Cơ sở dữ liệu quốc gia dân cư đã được tích hợp, chia sẻ, kết nối, xác thực thì công dân không cần đăng tải bản chụp giấy tờ tuy nhiên. Trường hợp công dân đã có xác thực định danh điện tử thì công dân không phải xuất trình giấy tờ tuy nhiên. Trường hợp Cơ sở dữ liệu quốc gia dân cư chưa được tích hợp, chia sẻ, kết nối, xác thực, công dân đăng tải giấy tờ chứng minh nơi cư trú khi Nộp trực tuyến để xác định thẩm quyền đăng ký Trường hợp không xác định được nơi cư trú cuối cùng của người chết thì có bản chụp giấy tờ chứng minh nơi người đó chết hoặc nơi phát hiện thi thể của người chết (Công dân đăng tải bản chụp giấy tờ khi đăng ký trực tuyến. Công dân nộp bản chính giấy tờ cho công chức Một cửa khi nhận kết quả tại UBND cấp xã)	1	<b>Chọn tệp tin</b>	
6	Trường hợp Cơ sở dữ liệu dân cư, cư trú đã được tích hợp, chia sẻ, kết nối, xác thực thì công dân không cần đăng tải bản chụp giấy tờ chứng minh nơi cư trú. Trường hợp Cơ sở dữ liệu dân cư, cư trú chưa được tích hợp, chia sẻ, kết nối, xác thực, công dân đăng tải giấy tờ chứng minh nơi cư trú khi Nộp trực tuyến để xác định thẩm quyền đăng ký Trường hợp không xác định được nơi cư trú cuối cùng của người chết thì có bản chụp giấy tờ chứng minh nơi người đó chết hoặc nơi phát hiện thi thể của người chết (Công dân đăng tải bản chụp giấy tờ khi đăng ký trực tuyến. Công dân nộp bản chính giấy tờ cho công chức Một cửa khi nhận kết quả tại UBND cấp xã)	1	<b>Chọn tệp tin</b>	Tải mẫu
7	Tờ khai thay đổi thông tin về cư trú (CT01) (Bắt buộc)	1	<b>Chọn tệp tin</b>	Tải mẫu
8	Tờ khai đề nghị hỗ trợ chi phí mai táng (Mẫu số 04) (Bắt buộc)	1	<b>Chọn tệp tin</b>	Tải mẫu
9	Xác nhận của công an cấp xã đối với trường hợp Hộ gia đình có người chết, mất tích do thiên tai, hỏa hoạn, dịch bệnh; tai nạn giao thông, tai nạn lao động nghiêm trọng hoặc các lý do bất khả kháng khác gửi Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp xã	1	<b>Chọn tệp tin</b>	

**Hủy**    **Quay lại bước trước**    **Chuyển bước tiếp theo**

*Giao diện thành phần hồ sơ đối với hồ sơ gửi về Bộ LĐTBXH (đối với đối tượng bảo trợ xã hội, Đối tượng hưởng trợ cấp khẩn cấp)*

STT	Tên giấy tờ	Số bản	Tệp tin	Mẫu đơn
1	Bản chụp Giấy báo tử hoặc giấy tờ thay thế Giấy báo tử do cơ quan có thẩm quyền cấp. Khi tới cơ quan đăng ký hộ tịch nhận kết quả (Trích lục khai tử/bản sao Trích lục khai tử) người có yêu cầu ĐKKT xuất trình Giấy tờ tuỳ thân, nộp bản chính Giấy báo tử hoặc giấy tờ thay thế Giấy báo tử do cơ quan có thẩm quyền cấp trừ trường hợp đã tải lên bản sao điện tử các giấy tờ này. (Bắt buộc)	1		
2	Bản chụp Giấy tờ, tài liệu, chứng cứ do cơ quan, tổ chức có thẩm quyền cấp hoặc xác nhận hợp lệ chứng minh sự kiện chết đối với trường hợp đăng ký khai tử cho người chết đã lâu, không có Giấy báo tử hoặc giấy tờ thay thế Giấy báo tử. Khi tới cơ quan đăng ký hộ tịch nhận kết quả (Trích lục khai tử/bản sao Trích lục khai tử) người có yêu cầu ĐKKT xuất trình Giấy tờ, tài liệu, chứng cứ do cơ quan, tổ chức có thẩm quyền cấp hoặc xác nhận hợp lệ chứng minh sự kiện chết đối với trường hợp đăng ký khai tử cho người chết đã lâu, không có Giấy báo tử hoặc giấy tờ thay thế Giấy báo tử trừ trường hợp đã tải lên bản sao điện tử các giấy tờ này.	1		
3	Văn bản ủy quyền hợp lệ theo quy định của pháp luật trong trường hợp ủy quyền thực hiện việc đăng ký khai tử. Khi tới cơ quan đăng ký hộ tịch nhận kết quả (Trích lục khai tử/bản sao Trích lục khai tử) người có yêu cầu ĐKKT xuất trình Văn bản ủy quyền hợp lệ theo quy định của pháp luật trong trường hợp ủy quyền thực hiện việc đăng ký khai tử trừ trường hợp đã tải lên bản sao điện tử các giấy tờ này.	1		
4	Trường hợp không xác định được nơi cư trú cuối cùng của người chết thì có bản chụp giấy tờ chứng minh nơi người đó chết hoặc nơi phát hiện thi thể của người chết (Công dân định kèm bản chụp giấy tờ khi đăng ký trực tuyến. Công dân xuất trình bản chính giấy tờ cho công chức Tư pháp - Hộ tịch để đối chiếu khi nhận kết quả tại UBND cấp xã/phường)	1		
5	Trường hợp Cơ sở dữ liệu quốc gia dân cư đã được tích hợp, chia sẻ, kết nối, xác thực thi công dân không cần đăng tải bản chụp giấy tờ tùy thân. Trường hợp công dân đã có xác thực định danh điện tử thì công dân không phải xuất trình giấy tờ tùy thân. Trường hợp Cơ sở dữ liệu quốc gia dân cư chưa được tích hợp, chia sẻ, kết nối, xác thực, công dân đăng tải bản chụp giấy tờ tùy thân khi đăng ký trực tuyến. Công dân xuất trình bản chính Hộ chiếu hoặc Chứng minh nhân dân hoặc Căn cước công dân cho công chức Một cửa để đối chiếu khi nhận kết quả tại UBND cấp xã	1		
6	Trường hợp Cơ sở dữ liệu dân cư, cư trú đã được tích hợp, chia sẻ, kết nối, xác thực thi công dân không cần đăng tải bản chụp giấy tờ chứng minh nơi cư trú. Trường hợp Cơ sở dữ liệu dân cư, cư trú chưa được tích hợp, chia sẻ, kết nối, xác thực, công dân đăng tải giấy tờ chứng minh nơi cư trú khi Nộp trực tuyến để xác định thẩm quyền đăng ký Trường hợp không xác định được nơi cư trú cuối cùng của người chết thì có bản chụp giấy tờ chứng minh nơi người đó chết hoặc nơi phát hiện thi thể của người chết (Công dân đăng tải bản chụp giấy tờ khi đăng ký trực tuyến. Công dân nộp bản chính giấy tờ cho công chức Một cửa khi nhận kết quả tại UBND cấp xã)	1		
7	Tờ khai thay đổi thông tin về cư trú (CT01) (Bắt buộc)	1		Tải mẫu
8	Bản khai để giải quyết chế độ ưu đãi khi người có công từ trần (Mẫu số 12) (Bắt buộc)	1		

[Hủy](#) [Quay lại bước trước](#) [Chuyển bước tiếp theo](#)

*Giao diện thành phần hồ sơ đối với hồ sơ gửi về Bộ LĐTBXH (đối với đối tượng hướng mai táng phí theo Pháp lệnh ưu đãi người có công)*

STT	Tên giấy tờ	Số bản	Tệp tin	Mẫu đơn
1	Bản chụp Giấy báo tử hoặc giấy tờ thay thế Giấy báo tử do cơ quan có thẩm quyền cấp. Khi tới cơ quan đăng ký hộ tịch nhận kết quả (Trích lục khai tử/bản sao Trích lục khai tử) người có yêu cầu ĐKKT xuất trình Giấy tờ tuy nhiên, nộp bản chính Giấy báo tử hoặc giấy tờ thay thế Giấy báo tử do cơ quan có thẩm quyền cấp trừ trường hợp đã tái lập bản sao điện tử các giấy tờ này.	1		
2	Bản chụp Giấy tờ, tài liệu, chứng cứ do cơ quan, tổ chức có thẩm quyền cấp hoặc xác nhận hợp lệ chứng minh sự kiện chết đối với trường hợp đăng ký khai tử cho người chết đã lâu, không có Giấy báo tử hoặc giấy tờ thay thế Giấy báo tử. Khi tới cơ quan đăng ký hộ tịch nhận kết quả (Trích lục khai tử/bản sao Trích lục khai tử) người có yêu cầu ĐKKT xuất trình Giấy tờ, tài liệu, chứng cứ do cơ quan, tổ chức có thẩm quyền cấp hoặc xác nhận hợp lệ chứng minh sự kiện chết đối với trường hợp đăng ký khai tử cho người chết đã lâu, không có Giấy báo tử hoặc giấy tờ thay thế Giấy báo tử trừ trường hợp đã tái lập bản sao điện tử các giấy tờ này.	1		
3	Văn bản ủy quyền hợp lệ theo quy định của pháp luật trong trường hợp ủy quyền thực hiện việc đăng ký khai tử. Khi tới cơ quan đăng ký hộ tịch nhận kết quả (Trích lục khai tử/bản sao Trích lục khai tử) người có yêu cầu ĐKKT xuất trình Văn bản ủy quyền hợp lệ theo quy định của pháp luật trong trường hợp ủy quyền thực hiện việc đăng ký khai tử trừ trường hợp đã tái lập bản sao điện tử các giấy tờ này.	1		
4	Trường hợp không xác định được nơi cư trú cuối cùng của người chết thì có bản chụp giấy tờ chứng minh nơi người đó chết hoặc nơi phát hiện thi thể của người chết (Công dân định kinh bám chụp giấy tờ khi đăng ký trực tuyến. Công dân xuất trình bản chính giấy tờ cho công chức Tư pháp - Hộ tịch để đối chiếu khi nhận kết quả tại UBND cấp xã/phường)	1		
5	Trường hợp Cơ sở dữ liệu quốc gia dân cư đã được tích hợp, chia sẻ, kết nối, xác thực thì công dân không cần đăng tải bản chụp giấy tờ tùy thân. Trường hợp công dân đã có xác thực định danh điện tử thì công dân không phải xuất trình giấy tờ tùy thân. Trường hợp Cơ sở dữ liệu quốc gia dân cư chưa được tích hợp, chia sẻ, kết nối, xác thực, công dân đăng tải bản chụp giấy tờ tùy thân khi đăng ký trực tuyến. Công dân xuất trình bản chính Hộ chiếu hoặc Chứng minh nhân dân hoặc Căn cước công dân cho công chức Một cửa để đối chiếu khi nhận kết quả tại UBND cấp xã	1		
6	Trường hợp Cơ sở dữ liệu dân cư, cư trú đã được tích hợp, chia sẻ, kết nối, xác thực thì công dân không cần đăng tải bản chụp giấy tờ chứng minh nơi cư trú. Trường hợp Cơ sở dữ liệu dân cư, cư trú chưa được tích hợp, chia sẻ, kết nối, xác thực, công dân đăng tải giấy tờ chứng minh nơi cư trú khi Nộp trực tuyến để xác định thẩm quyền đăng ký Trường hợp không xác định được nơi cư trú cuối cùng của người chết thì có bản chụp giấy tờ chứng minh nơi người đó chết hoặc nơi phát hiện thi thể của người chết (Công dân đăng tải bản chụp giấy tờ khi đăng ký trực tuyến. Công dân nộp bản chính giấy tờ cho công chức Một cửa khi nhận kết quả tại UBND cấp xã)	1		
7	Tờ khai thay đổi thông tin về cư trú (CT01)	1		Tải mẫu

[Hủy](#) [Quay lại bước trước](#) [Chuyển bước tiếp theo](#)

### Giao diện thành phần hồ sơ đối với hồ sơ gửi về BHXH

#### Bước 5: Lựa chọn hình thức nhận kết quả

Hình thức nhận kết quả đăng ký khai tử	Đến cơ quan giải quyết để nhận kết quả
Nơi trả kết quả UBND Phường Phúc Xá	
Hình thức nhận kết quả xóa đăng ký thường trú	Trường hợp khai tử * Qua cổng thông tin
Hình thức nhận mai táng phí	
<b>Quyết định hưởng trợ cấp mai táng phí</b>	
<input checked="" type="radio"/> Tiền tráp <input type="radio"/> Tiền mặt <input type="radio"/> Qua tài khoản ngân hàng <input type="radio"/> Ví điện tử Nơi nhận tiền mặt * Nhận tại UBND cấp xã	
Nhập mã kiểm tra *	
<small>Tôi cam đoan nội dung đề nghị trên đây là đúng sự thật, được sự thỏa thuận nhất trí của các bên liên quan theo quy định pháp luật. Tôi chịu hoàn toàn trách nhiệm trước pháp luật về nội dung cam đoan của mình.</small>	
<a href="#">Hủy</a> <a href="#">Quay lại bước trước</a> <a href="#">Chuyển bước tiếp theo</a>	

Giao diện hình thức nhận kết quả của các hồ sơ gửi về Bộ LĐTBXH (đối tượng hưởng trợ cấp mai táng phí là Người có công, Đối tượng bảo trợ xã hội, Đối tượng hưởng trợ cấp khẩn cấp)

**Hình thức nhận kết quả đăng ký khai tử** Đến cơ quan giải quyết để nhận kết quả

Nơi trả kết quả  
UBND Phường Phúc Xá

**Hình thức nhận kết quả xóa đăng ký thường trú**

Trường hợp khai tử \*  
Qua cống thông tin

**Hình thức nhận mai táng phí**

**Quyết định hưởng trợ cấp mai táng phí**  Bản giấy

Quyết định hưởng trợ cấp mai táng phí \*  
Dịch vụ bưu chính công ích

Tỉnh/Thành phố \*  
Quận/Huyện \*  
Phường/Xã \*

Chi tiết \*

Nơi nhận tiền mặt \*  
Tại cơ quan giải quyết hồ sơ mai táng/hỗ trợ chi phí mai táng

**Tiền trợ cấp**  Tiền mặt  Qua tài khoản ngân hàng

Nơi nhận kết quả

Địa chỉ \*  
142A Đội Cấn, Ba Đình, Hà Nội

Nhập mã kiểm tra \*

T  R

Tôi cam đoan nội dung đề nghị trên đây là đúng sự thật, được sự thỏa thuận nhất trí của các bên liên quan theo quy định pháp luật. Tôi chịu hoàn toàn trách nhiệm trước pháp luật về nội dung cam đoan của mình.

**Hủy** **Quay lại bước trước** **Chuyển bước tiếp theo**

Bản quyền thuộc về BỘ CÔNG AN

*Giao diện hình thức nhận kết quả của các hồ sơ gửi về BHXHVN (đối tượng hưởng trợ cấp mai táng theo quy định của Luật BHXH)*

## Bước 6: Hoàn Thành



### **III. Chính sửa hồ sơ**

#### **1. Mô tả**

- Mục đích: Cho phép chỉnh sửa hồ sơ trực tuyến cho dịch vụ công trực tuyến “Đăng ký khai tử, Xóa Đăng ký thường trú, Trợ cấp mai táng phí” khi hồ sơ liên thông ở trạng thái yêu cầu bổ sung giấy tờ.
- Điều kiện thực hiện: Người dùng được cấp quyền truy cập chức năng
- Người thực hiện: người dân

#### **2. Thao tác thực hiện Chính sửa**

- Bước 1: Tại màn hình chỉnh sửa, người dùng nhập các thông tin kê khai
- Bước 2: Chọn “**Lưu**” để lưu thông tin thay đổi

Activate Windows

ĐĂNG KÝ KHAI SINH

Chỉnh sửa

CHÍNH SỞ HỒ SƠ KÉ KHAI

Mã số hồ sơ: 022.99.08-220922-0343

Nơi khai: Quận Ba Đình

Hàng ngày là: 22/09/2022

Quan trọng nhất: Liên thông thủ tục hành chính về đăng ký khai sinh, +

Tỉnh/Huyện phố: Thành phố Hà Nội

Quận/Huyện: Quận Ba Đình

Phường/Xã: Phường Phúc Xá

Địa chỉ: UBND Phường Phúc Xá

Địa chỉ: Số nhà: 100, Đường Phố Phúc Xá, Phường Phúc Xá, Quận Ba Đình, Thành phố Hà Nội, Việt Nam

Có quan trọng nhất: Đã xác định được cá nhân

Công địa bàn thực hiện đăng ký khai sinh

Tỉnh/Huyện phố: Tỉnh Lào Cai

Quận/Huyện: Quận Ba Đình

Phường/Xã: Phường Duyên Hải

Địa chỉ: Số nhà: 100, Đường Phố Phúc Xá, Phường Phúc Xá, Quận Ba Đình, Thành phố Lào Cai, Tỉnh Lào Cai, Việt Nam

Công dãy được đăng ký thương trú tại chỗ hợp pháp không thuộc quyền sở hữu của mình khi được chủ hộ và chủ sở hữu chỗ ở hợp pháp đồng ý

Có quan trọng nhất: Công dãy được đăng ký thương trú tại chỗ hợp pháp không thuộc quyền sở hữu của mình khi được chủ hộ và chủ sở hữu chỗ ở hợp pháp đồng ý

Có quan trọng nhất: BHXH/Quận Ba Đình

Thông tin người yêu cầu

Mô tả đơn, tên người yêu cầu: [REDACTED]

Gửi cho: [REDACTED]

Nơi cư trú: Số nhà: 100, Đường Phố Phúc Xá, Phường Phúc Xá, Quận Ba Đình, Thành phố Hà Nội, Việt Nam

Địa chỉ: Số nhà: 100, Đường Phố Phúc Xá, Phường Phúc Xá, Quận Ba Đình, Thành phố Hà Nội, Việt Nam

Điện thoại: 0987654321

E-mail: [REDACTED]

Quản lý hồ sơ: Chủ

Quản lý hồ sơ: Người được khai sinh: Mẹ

Địa chỉ: Số nhà: 100, Đường Phố Phúc Xá, Phường Phúc Xá, Quận Ba Đình, Thành phố Hà Nội, Việt Nam

Thông tin người được khai sinh

Mô tả đơn, tên: CHU MẠNH ANH

Nơi khai: Quận Ba Đình

Ngày tháng năm sinh: 22/09/2022

Giới tính: Nữ

Ngày sinh: Ngày hai mươi hai tháng chín năm hai nghìn không trăm hai mươi hai

Nơi sinh

Số nhà: 100, Đường Phố Phúc Xá, Phường Phúc Xá, Quận Ba Đình, Thành phố Hà Nội, Việt Nam

Điều kiện cấp bao giờ: Có

Bản:  Mẫu:

Thông tin người mẹ đẻ/nhà mang thai hộ

Mô tả đơn, tên: CHU MẠNH ANH

Nơi khai: Quận Ba Đình

Ngày tháng năm sinh: 22/09/2022

Giới tính: Nữ

Địa chỉ: Số nhà: 100, Đường Phố Phúc Xá, Phường Phúc Xá, Quận Ba Đình, Thành phố Hà Nội, Việt Nam

Nơi cư trú: Số nhà: 100, Đường Phố Phúc Xá, Phường Phúc Xá, Quận Ba Đình, Thành phố Hà Nội, Việt Nam

Địa chỉ: Số nhà: 100, Đường Phố Phúc Xá, Phường Phúc Xá, Quận Ba Đình, Thành phố Hà Nội, Việt Nam

Thông tin đăng ký thường trú

Mô tả đơn, tên: CHU MẠNH ANH

Nơi khai: Quận Ba Đình

Ngày tháng năm sinh: 22/09/2022

Giới tính: Nữ

Địa chỉ: Số nhà: 100, Đường Phố Phúc Xá, Phường Phúc Xá, Quận Ba Đình, Thành phố Hà Nội, Việt Nam

Chi tiết

Xem chi tiết

Tùy chỉnh khai thay đổi thông tin tư trú (CT01)

Tùy chỉnh thông tin khai tham gia, điều chỉnh thông tin BHXH, BHVT (TK1-TB)

Định kèm thành phần hồ sơ

SST	Tên giấy tờ	Số bản	Tệp tin	Mẫu đơn
1	Trường hợp cha, mẹ của trẻ đã đăng ký hôn nhân phát định kèm bản chụp Giấy chứng nhận kết hôn (Công dân định kèm Giấy chứng nhận kết hôn khi đăng ký trực tuyến). Khi đến cơ quan đăng ký hộ tịch nhận kết quả (Giấy khai sinh/bản sao Giấy khai sinh), công dân phải xuất trình bản chính Giấy chứng nhận kết hôn, trừ trường hợp đã tái lập bản định kèm theo Giấy khai sinh.	1	<a href="#">[REDACTED] Chọn file</a>	
2	Bản chụp VISA/du lịch/visa theo quy định kèm bản chụp hộ chiếu trong trường hợp: Hồ sơ yêu cầu đăng ký khai sinh; Nếu không có người làm lichen thi phái baba/Chap giấy cam đoan về việc sinh; Khi đến cơ quan đăng ký hộ tịch nhận kết quả (Giấy khai sinh/bản sao Giấy khai sinh), công dân phải xuất trình bản chính Giấy chứng sinh' (bản chính).	1	<a href="#">[REDACTED] Chọn file</a>	
3	Bản chụp Giấy chứng sinh, Trường hợp không có Giấy chứng sinh thì đăng ký baba/Chap vana lichen thi phái baba/Chap giấy cam đoan về việc sinh; Khi đến cơ quan đăng ký hộ tịch nhận kết quả (Giấy khai sinh/bản sao Giấy khai sinh), công dân phải nộp bản chính Giấy chứng sinh' (bản chính).	1	<a href="#">[REDACTED] Chọn file</a>	
4	Trường hợp Cơ sở dữ liệu dân cư, cư trú đã được tích hợp, chia sẻ, kết nối, xác thực cùng một lúc cần đăng ký baba/Chap giấy tờ tuỳ thân. Trường hợp cơ sở dữ liệu tích hợp với cơ quan đăng ký hộ tịch không phải xuất trình giấy tờ tuỳ thân. Trường hợp Cơ sở dữ liệu không có kết nối với cơ quan đăng ký hộ tịch, công dân cần đến cơ quan đăng ký hộ tịch để xuất trình baba/Chap giấy tờ tuỳ thân (tình trạng hoặc baba/Chap giấy tờ tuỳ thân không khớp với dữ liệu của cơ quan đăng ký hộ tịch).	1	<a href="#">[REDACTED] Chọn file</a>	
5	Trường hợp Cơ sở dữ liệu dân cư, cư trú đã được tích hợp, chia sẻ, kết nối, xác thực thi công dân không cần đăng ký baba/Chap giấy tờ tuỳ thân. Trường hợp Cơ sở dữ liệu không có kết nối với cơ quan đăng ký hộ tịch không phải xuất trình giấy tờ tuỳ thân. Trường hợp Cơ sở dữ liệu không có kết nối với cơ quan đăng ký hộ tịch, công dân cần đến cơ quan đăng ký hộ tịch để xuất trình baba/Chap giấy tờ tuỳ thân (tình trạng hoặc baba/Chap giấy tờ tuỳ thân không khớp với dữ liệu của cơ quan đăng ký hộ tịch).	1	<a href="#">[REDACTED] Chọn file</a>	
6	Tùy khai thay đổi thông tin tư trú (Bản chính)	1	<a href="#">[REDACTED] Chọn file</a>	
7	Giấy tờ, tài liệu chứng minh quan hệ nhân thân với chủ hộ, thành viên hộ gia đình (Bản chính)	1	<a href="#">[REDACTED] Chọn file</a>	
8	Giấy tờ, tài liệu chứng minh thuộc trường hợp quy định tại điểm b, c khoản 2 điều 20 Luật Cư trú (la người chưa thành niên, người cao tuổi...) (Bản chính)	1	<a href="#">[REDACTED] Chọn file</a>	
9	Hộ chiếu Việt Nam (Bản chính)	1	<a href="#">[REDACTED] Chọn file</a>	

Hình thức nhận kết quả khai sinh: Đến cơ quan giải quyết để nhận kết quả

Mô tả đơn, tên: UBND Phường Phúc Xá, Quận Ba Đình, Thành phố Hà Nội

Cách nhận kết quả: Điện tử

Hình thức nhận thẻ BHVT:  Bản điện tử BHVT  Bản giấy

Dịch vụ bưu chính công ích:  Cảnh báo

Cước phí dịch vụ bưu chính do người dân tự trả

Tỉnh/Huyện phố: Thành phố Hà Nội

Quận/Huyện: Quận Ba Đình

Phường/Xã: Phường Phúc Xá

Địa chỉ: Số nhà: 100, Đường Phố Phúc Xá, Phường Phúc Xá, Quận Ba Đình, Thành phố Hà Nội, Việt Nam

Điện thoại: 0987654321

Nhập mã kiểm tra: E3 - W7

Tôi cam đoan nội dung đề nghị trên đây là đúng sự thật, được sự thỏa thuận nhất trí của các bên liên quan theo quy định pháp luật. Tôi chịu hoàn toàn trách nhiệm trước pháp luật về nội dung cam đoan của mình.

[Hủy](#) [Lưu](#)

Bản quyền thuộc về BO DÂN TỘI

GO TO Setting > Security > Screen lock

## IV. Tra cứu hồ sơ

### 1. Mô tả

- Mục đích: Cho phép tra cứu các thông tin hồ sơ đối với hồ sơ “Đăng ký khai tử, Xóa Đăng ký thường trú, Trợ cấp mai táng phí”
- Điều kiện thực hiện: Người dùng được cấp quyền truy cập chức năng
- Người thực hiện: người dân

### 2. Thảo tác thực hiện:

#### a. Tra cứu từ Thông tin và dịch vụ

Bước 1: Sau khi đăng nhập vào Cổng DVC Quốc gia, người dân vào phần **Tra cứu hồ sơ** tại thẻ thông tin **Thông tin và dịch vụ**



Bước 2: Thực hiện Tra cứu

The screenshot shows the 'Tra cứu hồ sơ' (Search Record) page. At the top, there is a navigation bar with links: Giới thiệu, Thông tin và dịch vụ, Thanh toán trực tuyến, Phản ánh kiến nghị, Thủ tục hành chính, and Hỗ trợ. Below the navigation bar, there is a sub-navigation menu with links: Công dân, Doanh nghiệp, Dịch vụ công trực tuyến, Dịch vụ công nổi bật, and Tra cứu hồ sơ. The 'Tra cứu hồ sơ' link is highlighted with a red box. The main content area has three tabs: Tra cứu theo mã hồ sơ, Tra cứu theo cơ quan thực hiện, and Tra cứu thông báo khuyến mại. The 'Tra cứu theo mã hồ sơ' tab is selected. It contains two input fields: 'Mã hồ sơ\*' and 'Nhập mã hồ sơ'. To the right of these fields is a password field labeled 'Mã bảo mật\*' with placeholder text 'Nhập mã bảo mật' and a masked password '1 x p z u 0 |'. Next to the password field is a 'C' icon for copy. On the far right is a large orange 'Tra cứu' (Search) button.

#### b. Tra cứu từ Thông tin và dịch vụ: cần xác thực

Bước 1: Sau khi đăng nhập vào Cổng DVC Quốc gia, người dân vào phần **Thông tin của tôi** tại thẻ tài khoản cá nhân



## Bước 2: Thực hiện Tra cứu

- Nhập các thông tin cần tìm kiếm
  - Nhấn nút Tìm kiếm
- Xem chi tiết giấy tờ hồ sơ đã nộp, giấy tờ kết quả Nhấn vào nút **Xem giấy tờ** để thực hiện

Thông tin mở rộng

- Quản lý dịch vụ công >
- Dịch vụ công của tôi
- Tiện ích
- Liên kết tài khoản
- Thông báo (0)

**Liên thông thủ tục hành chính về đăng ký khai sinh, đăng ký thường trú, cấp thẻ bảo hiểm y tế cho trẻ em dưới 6 tuổi**

**Đang xử lý**

Mã HS	Đơn vị thực hiện	Ngày tiếp nhận	Thao tác
G22.99.08-221118-1066	DVC liên thông	18/11/2022	

**Thủ tục liên thông về đăng ký khai tử, xóa đăng ký thường trú, hưởng chế độ tử tuất (trợ cấp tuất và trợ cấp mai táng)/hỗ trợ chi phí mai táng/hưởng mai táng phí**

**Đang xử lý**

Mã HS	Đơn vị thực hiện	Ngày tiếp nhận	Thao tác
G22.99.09-221116-1065	DVC liên thông	16/11/2022	

Thủ tục liên thông về đăng ký khai tử, xóa đăng ký thường trú, hưởng chế độ tử tuất (trợ cấp tuất và trợ cấp mai táng)/hỗ trợ chi phí mai táng/hưởng mai táng phí

*Hình Xem nội dung giấy tờ*

Xem giấy tờ

Giấy tờ đã nộp

STT	Tên giấy tờ	
1	20221118105207-Tranh-to-mau-cac-con-vat.jpg	NHẤN TÀI GIẤY TỜ VỀ MÁY CÁ NHÂN
2	20221118105207-tranh-to-mau-cac-con-vat-song-trong-rung.jpg	
3	ToKhaiDangKyKhaiSinh-20221118105207.pdf	
4	ToKhaiThayDoiThongTinCuTru-20221118105207.pdf	
5	ToKhaiMauTk1TheoQd505-20221118105207.pdf	

Kết quả xử lý

STT	Tên tệp	
1	CT08-DangKy-ThuongTru-202211181181	NHẤN XEM CHI TIẾT GIẤY TỜ KẾT QUẢ
2	TheBHYT-20221118163042.pdf	
3	GiayKhaiSinh-20221118114659.pdf	

*Hình Xem chi tiết trạng thái hồ sơ đơn*

### c. Tra cứu trạng thái hồ sơ từ Dịch vụ công liên thông

Bước 1: Tại màn hình Dịch vụ công liên thông chọn “Tra cứu hồ sơ”

Bước 2: Thực hiện Tra cứu

